



## Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: [boic85500v@istruzione.it](mailto:boic85500v@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic85500v@pec.istruzione.it](mailto:boic85500v@pec.istruzione.it)  
sito: [www.ic12bo.it](http://www.ic12bo.it)- C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

### AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DI ESPERTO ESTERNO PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO “SPORTELLLO ASCOLTO” A.S. 2024/2025

#### LA DIRIGENTE SCOLASTICA

**VISTO** il Regolamento in materia di autonomia scolastica, approvato con D.P.R. 8.3.1999, n. 275;

**VISTO** l'art.7 del D.lgs. del 30/03/2001 n. 165, che consente alle amministrazioni pubbliche di conferire incarichi individuali con esperti di comprovata competenza, determinando preventivamente durata, luogo, oggetto e compensi;

**VISTO** l'art. 43 c.3 del Decreto n° 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle istituzioni scolastiche) che consente all'Istituzione scolastica la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;

**VISTO** l'art. 40 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 che consente la stipula di contratti a prestazioni d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

**VISTO** l'art.46 della legge 133/2008 che apporta ulteriori modifiche alla disciplina delle collaborazioni esterne ed alle consulenze da parte della Pubblica Amministrazione;

**CONSIDERATO** che questa istituzione scolastica ha predisposto nel Piano Triennale dell'Offerta formativa, l'attivazione del servizio "Sportello d'ascolto";

**CONSIDERATO** che per l'a.s. 2024/25 si rende necessario procedere all'individuazione di una figura di esperto esterno a cui conferire l'incarico per lo svolgimento del progetto;

**VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario in corso;

**CONSIDERATO** che la copertura finanziaria è con fondi a carico dell'istituzione scolastica/contributo liberale genitori;

**VISTA** la determina prot. n. 4810/IV.5 del 17/09/2024;

#### EMANA

il seguente avvio di procedura di selezione per il conferimento di eventuale incarico per la realizzazione del progetto in oggetto.



## Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: [boic85500v@istruzione.it](mailto:boic85500v@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic85500v@pec.istruzione.it](mailto:boic85500v@pec.istruzione.it)  
 sito: [www.ic12bo.it](http://www.ic12bo.it)- C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

### Art. 1 OGGETTO

Contratto di prestazione d'opera con esperto esterno per la realizzazione del progetto "Sportello d'ascolto" rivolto:

- ad alunni e alunne dell'Istituto, che, previa autorizzazione dei genitori, potranno usufruire di azioni di ascolto, sostegno e orientamento;
- ai genitori dell'Istituto, che potranno richiedere un colloquio per affrontare al meglio le difficoltà educative che si presentano quotidianamente;
- ai/alle docenti dell'Istituto, che potranno richiedere colloqui per discutere eventuali strategie educative e affrontare situazioni problematiche.

### Art. 2 MODALITA' DI EFFETTUAZIONE DELL'INCARICO

Le modalità di effettuazione degli interventi verranno concordate dalla figura esperta con la Dirigente Scolastica, con la Funzione Strumentale "Star bene a scuola" e con gli insegnanti referenti delle classi.

Le attività saranno da svolgere in orario antimeridiano (sportello alunni/e) e pomeridiano (per gli incontri nei consigli di classe e/o con i genitori).

### Art. 3 DESTINATARI - REQUISITI RICHIESTI

Possono presentare domanda di partecipazione alla selezione coloro che siano in possesso di:

- diploma di laurea in psicologia
- specializzazione in psicoterapia
- iscrizione all'albo degli psicologi
- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea
- godimento di diritti civili e politici; non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel Casellario Giudiziale
- conoscenza di non essere sottoposti a procedimenti penali

### Art. 4 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

- Ridurre al minimo le difficoltà di apprendimento al fine di prevenire ogni forma di disagio relazionale, psico-affettivo da esse derivati;
- Valorizzare il successo formativo per tutti gli alunni e le alunne attraverso didattiche individualizzate;
- Promuovere il benessere psicofisico di alunni e alunne, le relazioni tra insegnanti, alunni e genitori;
- Fornire strumenti per facilitare e promuovere la comunicazione interpersonale e di gruppo;
- Favorire l'acquisizione di strumenti didattici per la gestione della classe;
- Fornire uno spazio informativo e formativo per rispondere a specifici bisogni scolastici e socio-familiari.

### Art. 5 COMPENSO E OBBLIGHI

Progetto	Ore max previste	Costo orario massimo	Periodo svolgimento
Sportello d'ascolto	95	€ 40,00 lordi/ora	Novembre 2024/ Giugno 2025

L'esperto, nell'espletamento delle attività, sarà tenuto a:



## Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: [boic85500v@istruzione.it](mailto:boic85500v@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic85500v@pec.istruzione.it](mailto:boic85500v@pec.istruzione.it)  
 sito: [www.ic12bo.it](http://www.ic12bo.it)- C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

- svolgere le attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi previsti dal progetto nell'assoluto rispetto del calendario, delle sedi scolastiche, degli orari programmati secondo le esigenze di servizio, per l'a.s. 2024/25;
- rispettare quanto previsto dal Regolamento UE 679/2017 in materia di privacy;
- produrre documentazione relativamente all'attività svolta;
- collaborare con la Dirigente scolastica e con i docenti coinvolti.

### Art. 6 CRITERI DI SELEZIONE

La valutazione dei titoli avverrà con l'applicazione di criteri e dei punteggi di seguito riportati, fino a un massimo di 100 punti:

#### TITOLI STUDIO

LAUREA PSICOLOGIA quinquennale vecchio ordinamento LAUREA SPECIALISTICA in PSICOLOGIA nuovo ordinamento	max 10 punti	110 e lode punti 10 110 punti 9 da 109 a 105 punti 7 da 104 a 100 punti 3 altro punti 2
Abilitazione all'esercizio della professione di psicologo Il candidato, nel C.V., dovrà indicare espressamente la regione, il numero e la data di iscrizione all'ordine professionale di appartenenza	5 punti	
Dottorato di ricerca in discipline psicologiche	5 punti	
MASTER post laurea in discipline psicologiche	max 3 punti	Durata annuale (min. 60 crediti CFU) punti 1,5 Durata biennale (min. 120 crediti CFU) punti 3
Corsi di alta Formazione in discipline psicologiche o Master non universitari in discipline psicologiche di almeno 1500 ore (pari a 60 Crediti formativi) documentate e certificate sull'attestato di frequenza	max 2 punti	1 punto per specializzazione
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI</b>		
Esperienze certificate di realizzazione di interventi (esclusi tirocini) in qualità di esperto psicologo in ambito scolastico per un minimo di 20 ore complessive nell'arco di un anno scolastico	max 10 punti	2 punti per ogni esperienza
Esperienze certificate di realizzazione di interventi (esclusi tirocini) in qualità di esperto psicologo in ambito extra-scolastico per un minimo di 20 ore complessive nell'arco di un anno	max 10 punti	2 punti per ogni esperienza



## Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna

e-mail Segreteria: [boic85500v@istruzione.it](mailto:boic85500v@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic85500v@pec.istruzione.it](mailto:boic85500v@pec.istruzione.it)  
 sito: [www.ic12bo.it](http://www.ic12bo.it) - C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

### PROGETTO

Valutazione	max 55 punti	
-------------	--------------	--

### Art. 7 MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE DOMANDE

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono:

- Produrre istanza su apposito modello allegato 1
- Allegare il curriculum vitae in formato europeo
- Presentare un progetto relativo alle attività richieste
- Allegare fotocopia del documento di identità

La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato, dovrà pervenire entro e non oltre le **ore 09:00 del 03 Ottobre 2024** pena l'esclusione dalla selezione (non farà fede il timbro postale) con le seguenti modalità:

- a) tramite PEC [boic85500v@pec.istruzione.it](mailto:boic85500v@pec.istruzione.it)
- b) a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.
- c) consegna brevi manu presso l'Ufficio Protocollo dell'istituto che rilascerà apposita ricevuta.

Del giorno e ora di arrivo della domanda farà fede il timbro apposto dall'Ufficio Affari Generali.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il limite di tempo su indicato.

Sul plico dovrà essere indicata la seguente dicitura:

**“Selezione “Sportello d’ascolto”** e dovrà contenere:

- domanda di partecipazione redatta utilizzando esclusivamente lo schema allegato
- copia di un valido documento di riconoscimento;
- copia del codice fiscale
- curriculum professionale

### Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- pervenute oltre il termine;
- pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso o incomplete;
- sprovviste della firma in originale dell'esperto;
- sprovviste del curriculum vitae;
- sprovviste degli allegati 1 e 2 previsti dal presente avviso.

L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

### Art. 8 PUBBLICAZIONE E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La graduatoria sarà pubblicata sul sito dell'Istituto Comprensivo 12 e avrà valore di notifica a tutti gli effetti. Non sarà effettuata nessun'altra comunicazione scritta ai candidati.

### A parità di punteggio la precedenza sarà data a chi:

- 1 - ha più esperienza progressa nel settore;
- 2 - ha più esperienza nei settori affini.



## **Istituto Comprensivo n. 12 – Via Bartolini n. 2 – Bologna**

e-mail Segreteria: [boic85500v@istruzione.it](mailto:boic85500v@istruzione.it) posta elettronica certificata: [boic85500v@pec.istruzione.it](mailto:boic85500v@pec.istruzione.it)  
sito: [www.ic12bo.it](http://www.ic12bo.it)- C.M.BOIC85500V – C.F.: 91201110375 Codice Univoco: UF6S15

Se prosegue la parità si procederà ad assegnare la precedenza a chi ha il punteggio più alto nel titolo di studio necessario alla partecipazione dell'avviso.

L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda pervenuta, purché ritenuta valida e conforme ai requisiti richiesti. Potrà anche non procedere ad alcun incarico se non riterrà adeguate candidature e progetto.

L'Istituto si riserva, a suo insindacabile giudizio, di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso e di non dar seguito alla stipula del contratto.

### **Art. 9 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art.13 del D.lgs.vo 196/03, (Codice privacy), i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituzione Scolastica per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche in forma automatizzata, e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. L'esperto dovrà autorizzare l'Istituzione Scolastica al trattamento dei dati personali.

Titolare del trattamento dei dati personali è l'Istituto Comprensivo 12 nella persona della Dirigente Scolastica, il Responsabile del trattamento dei dati è la DSGA.

### **Art. 10 NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, si fa espresso riferimento alla normativa generale e regolamentare applicabile in materia.

L'Istituzione scolastica, per sopravvenute esigenze, si riserva in qualsiasi momento il diritto di prorogare i termini, sospendere, modificare o annullare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi.

### **Art. 11 PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

Il presente avviso è pubblicato sul sito <http://www.ic12bo.it> del l'I.C. 12 di Bologna.

La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa Filomena Massaro  
(firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme ad esso connesse)

#### **ALLEGATI:**

- Allegato 1 Domanda di partecipazione alla selezione
- Allegato 2 Autocertificazione